



Inspectierapport

BSO Lotus B.V. (BSO)

Fred. Roeskestraat 82

1076 ED AMSTERDAM

Registratienummer: 120327867

ToeziChthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 29-07-2014

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 16-09-2014

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 29 juli 2014 is een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd, op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

In dit onderzoek zijn op grond van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, op het gebied van de eisen aan het personeel, veiligheid en gezondheid, de beroepskracht-kind-ratio, de opvang in groepen en de pedagogische kwaliteit.

De leidinggevende was tijdens de inspectie niet aanwezig op de locatie. Een aantal documenten was niet beschikbaar tijdens het inspectiebezoek. De leidinggevende heeft deze stukken binnen de onderzoekstermijn opgestuurd aan de toezichthouder. Daarnaast heeft de toezichthouder op 29 augustus 2014 een telefoongesprek gevoerd met de leidinggevende.

Beschouwing

Locatie

BSO Lotus is gevestigd in de basisschool van de Geert Groote School in Amsterdam Zuid. Er zijn twee basisgroepen met maximaal 20 kindplaatsen. Er wordt net als op de basisschool gewerkt vanuit de antroposofische visie. De groepen worden aangestuurd door één leidinggevende. Er zijn momenteel drie vaste beroepskrachten in dienst en er is één openstaande vacature.

Vertrouwenspersoon

Er is een vertrouwenspersoon aangesteld. Deze houdt zich bezig met het opvangen, begeleiden en ondersteunen van medewerkers die geconfronteerd worden met een vermoeden van kindermishandeling op de opvang of in de privésfeer van het kind.

Klachtencoördinator

De klachtenregeling is beschreven op de website. Er is geen klachtencoördinator aangesteld bij de organisatie.

Oudercommissie

De toezichthouder heeft op 27 augustus 2014 een telefoongesprek gevoerd met de voorzitter van de oudercommissie. De voorzitter geeft aan dat de oudercommissie tevreden is over de kwaliteit van de opvang op BSO Lotus: de beroepskrachten werken goed, er is een prettige, huiselijk sfeer op de opvang waar kinderen zich goed bij voelen, er worden voldoende beroepskrachten ingezet, het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt naar tevredenheid uitgevoerd. De binnen- en buitenspeelruimte biedt voldoende uitdaging voor de kinderen. Er is een goede communicatie tussen de oudercommissie en de leidinggevende.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder adviseert om op de geconstateerde overtredingen handhavend op te treden conform het handhavingsbeleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleidsplan

Er is een pedagogisch beleidsplan opgesteld voor BSO Lotus. Het beleid geeft helder weer hoe de ontwikkeling van de vier basiscompetenties wordt gestimuleerd.

Pedagogische praktijk

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten hebben een respectvolle houding tegenover de kinderen en communiceren met hen. Wanneer de toezichthouder binnenkomt is de groep net terug van een uitstapje. Er wordt gezamenlijk wat gegeten en gedronken aan tafel. De beroepskrachten initiëren gesprekken met de kinderen en ondersteunen gesprekken tussen de kinderen. De sfeer is prettig aan tafel en de kinderen zijn zichtbaar op hun gemak bij de beroepskrachten. Wanneer kinderen klaar zijn met het eten en drinken brengen zij zelf bord en beker naar de keuken. De beroepskrachten vragen per kind wat het wil gaan doen en ondersteunen waar nodig bij de keuze voor een activiteit. Kinderen hebben een vrije keuze en kunnen uit rustige of drukke activiteiten kiezen. Hieruit blijkt dat er voldoende emotionele veiligheid wordt geboden.

Sociale competenties

Er wordt buiten gespeeld op het speelterrein. Een aantal kinderen speelt samen in de zandbak. Eén van de kinderen gooit zand in de ogen van een ander kind, waarop één van de beroepskrachten ingrijpt. Zij gaat op haar hurken ter ooghoogte van de kinderen zitten en vraagt aan de kinderen om de beurt wat er zich heeft afgespeeld. De beroepskracht helpt de kinderen hun emoties te verwoorden en helpt ze bij het inleven in het andere kind. Het kind dat zand heeft gegooid biedt uiteindelijk zijn excuses aan. Daarna spelen de kinderen even apart. De beroepskrachten begeleiden de interacties tussen de kinderen en stimuleren op deze wijze de sociale competenties van de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleid BSO Lotus, versie juli 2014
- Inspectieonderzoek

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De toezichthouder heeft beoordeeld dat de personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent gedrag die voor aanvang van de werkzaamheden is overgelegd.

Passende beroepskwalificatie

De toezichthouder heeft beoordeeld dat alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen.

Opvang in groepen

Er zijn twee basisgroepen. Op groep 'Lotus 1' worden er van 13.00 tot 14.45 uur maximaal 20 jonge kinderen opgevangen in de leeftijd van 4 t/m 8 jaar. Deze kinderen hebben een korte dag en gaan om 14.45 uur naar huis. Om 14.45 zijn de oudere kinderen uit in de leeftijd van 6-13 jaar. Deze kinderen worden van 14.45 tot 18.00 uur ook op groep 'Lotus 1' opgevangen.

Op groep 'Lotus 2' worden er maximaal 20 kinderen van 13.00 tot 18.00 uur opgevangen in de leeftijd van 4 t/m 7 jaar.

De kinderen worden altijd op de eigen basisgroep opgevangen. Tijdens de vakantieperiode en studiedagen worden de groepen samengevoegd. Ouders worden hiervan tijdig op de hoogte gesteld.

Beroepskracht-kind-ratio

Dagelijks worden op de groepen maximaal veertig kinderen opgevangen door drie of vier beroepskrachten. Er worden voldoende vaste beroepskrachten ingezet op het aantal op te vangen kinderen. Er is een openstaande vacature. Bij ziekte, vakantie en verlof wordt er gebruikgemaakt van vaste invalkrachten.

De beroepskrachten hebben tijdens de schooldagen de volgende werktijden: 12.30 tot 18.00 uur en 14.30 tot 18.00 uur. De beroepskrachten pauzeren niet gedurende schooldagen. In schoolvakanties werken beroepskrachten van 08.15 tot 16.45 uur, van 09.30 tot 18.00 uur en van 10.00 tot 18.00 uur. De kinderen worden dan in één groep opgevangen. De leidinggevende heeft verklaard dat de meeste kinderen tijdens de vakantieperiode niet vroeg in de ochtend gebracht worden er in de ochtend niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Aan het einde van de dag blijft de tweede beroepskracht tot dat er minder dan tien kinderen op de opvang zijn. Beroepskrachten pauzeren een half uur tussen 13.00 en 14.00 uur. Hiermee voldoet de inzet van beroepskrachten bij afwijking van de beroepskracht-kind-ratio.

Er is een aandachtspunt. De leidinggevende heeft een systeem van registratie waardoor het op sommige dagen voor de toezichthouder niet helder was welke kinderen op welke groep werden opgevangen. De leidinggevende heeft in een telefonisch gesprek hierover duidelijkheid geven. Er dient zorg gedragen te worden voor een deugdelijke administratie.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de achterwachtregeling. De afspraak is dat de leidinggevende of vervangende leidinggevende bereikbaar is. In geval van calamiteiten is een van de vaste beroepskrachten die in de buurt van het kindercentrum wonen beschikbaar. Wie op welke dag de achterwacht is, staat aangegeven op het rooster dat op de groepen hangt. Deze beroepskracht kan in geval van calamiteiten binnen vijftien minuten op de locatie aanwezig zijn.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Roosters en presentielijsten juni en juli 2014
- Inspectieonderzoek
- Telefoongesprek met de leidinggevende op 29 augustus 2014
- Overzicht diploma's en verklaringen omtrent gedrag van de beroepskrachten toegezonden op 22 augustus 2014

Veiligheid en gezondheid

Tijdens het inspectiebezoek zijn het plan van aanpak en een aantal protocollen niet op de locatie aanwezig. De leidinggevende heeft deze binnen de onderzoekstermijn opgestuurd aan de toezichthouder.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid zijn in augustus 2013 uitgevoerd. De leidinggevende heeft aangegeven bezig te zijn met de risico-inventarisatie van 2014. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bestaat uit de inventarisatie veiligheid, risico-inventarisatie gezondheid, plan van aanpak veiligheid, plan van aanpak gezondheid, protocollen, huisregels en werkinstructies. Jaarlijks wordt een veiligheids- en gezondheidsverslag gemaakt door de leidinggevende naar aanleiding van de evaluatiemomenten van het beleid.

Voor de meeste veiligheids- en gezondheidsrisico's zijn de maatregelen in het beleid vastgelegd. Er is een veiligheidsrisico waar geen maatregelen voor vastgelegd zijn. Zo werd er tijdens de inspectie in de buitenruimte gespeeld met water. De beroepskracht deed een klein laagje water in een waterkuip. Het waterpunt was enkel te bedienen met een sleutel die de beroepskracht bij zich hield zodat kinderen niet zelf de kuip konden laten vollopen met water. Tijdens het inspectiebezoek werd er dus veilig gewerkt door de beroepskracht. In het beleid zijn deze maatregelen echter niet vastgelegd. Wanneer deze kuip vol komt te staan met water is dit een groot veiligheidsrisico voor de jonge kinderen. Er dienen eenduidige werkafspraken hierover te worden vastgelegd.

Daarnaast werd tijdens het inspectiebezoek een lokaal gebouwd in de buitenspeelruimte. Hierdoor was de buitenspeelruimte geen veilige omgeving voor de kinderen. De toezichthouder heeft dit aangekaart bij de leidinggevende. Er zijn diezelfde week maatregelen getroffen om de risico's in de buitenruimte te reduceren; zolang er werkzaamheden zijn wordt de buitenruimte niet gebruikt. Verder zijn er afspraken met het aannemersbedrijf gemaakt met betrekking tot het opruimen van de bouwmaterialen (week 32 2014). De leidinggevende heeft deze afspraken op 4 augustus 2014 opgestuurd aan de toezichthouder.

De beroepskrachten op de hoogte van de risico's en handelen conform het plan van aanpak. Eén keer per week vindt er een werkoverleg plaats op de groep, waarin thema's op het gebied van veiligheid en gezondheid worden besproken.

Samenvattend zijn er onvoldoende reducerende maatregelen vastgelegd in veiligheidsbeleid met betrekking tot de risico's van het gebruik van water in de buitenspeelruimte.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub a art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.)

Meldcode kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vastgesteld in juli 2013. Er is hiervoor gebruikgemaakt van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang en aangepast aan de organisatie. Tijdens het inspectiebezoek ligt er een verouderd protocol kindermishandeling op de locatie met een verouderde sociale kaart. De toezichthouder heeft de leidinggevende de gelegenheid geboden de sociale kaart aan te passen en de actuele meldcode op de sturen. De leidinggevende heeft dit tijdig op 22 augustus 2014 opgestuurd aan de toezichthouder. Een aandachtspunt is dat de verouderde protocollen verwijderd moeten worden.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door middel van het bespreken van de meldcode tijdens het werkoverleg.

Gebruikte bronnen:

- RIG + actieplan 2013 (ontvangen op 22 augustus 2014)
- RIV + actieplan 2013 (ontvangen op 22 augustus 2014)
- Protocol veiligheid 2013 (ontvangen op 22 augustus 2014)
- Dagindeling Lotus 2 (ontvangen op 22 augustus 2014)
- Dagindeling middag Lotus 1, augustus 2013
- Huisregels Lotus 2014 (ontvangen op 22 augustus 2014)
- Protocol Hygiene 2012 (ontvangen op 22 augustus 2014)
- Notulen van 10 juni, 24 juni en 27 mei 2014
- Gezondheid en veiligheidsverslag 2013 (ontvangen op 22 augustus 2014)
- Meldcode en handleiding kindermishandeling en huiselijke geweld, versie juli 2013
- Sociale kaart, versie juli 2013 (ontvangen op 22 augustus 2014)

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

Er zijn twee groepsruimtes. De eerste groepsruimte wordt gebruikt voor de opvang van kinderen tussen de vier en twaalf jaar oud. De tweede ruimte wordt gebruikt voor de opvang van kinderen tussen de vier en zeven jaar oud. Deze tweede groep maakt ook gebruik van de gang, die aangrenzend is aan de groepsruimte. De gang en de beide groepsruimtes zijn passend ingericht en in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleidsplan. Er zijn verschillende speelhoeken ingericht in de groepsruimtes zoals een knutselhoek, een poppenhoek, een legohoek en een leeshoek. Kinderen kunnen zelfstandig de speelmaterialen pakken. De ruimtes zijn zodanig ingericht dat kinderen er zowel drukke als rustige activiteiten kunnen doen.

Buitenspeelruimte

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van twee aangrenzende buitenspeelruimtes. Er wordt tijdens het inspectiebezoek een peuterspeelzaal gebouwd op één van de buitenspeelruimtes, die gedeeld wordt met de inpandige basischool. Er liggen tijdens het inspectiebezoek bouwmaterialen op de speelplaats waardoor de buitenspeelruimte geen veilige omgeving is voor de kinderen. Er zijn binnen de termijn van dit onderzoek passende maatregelen genomen hiervoor (zie beschrijving Domein Veiligheid).

Beide buitenspeelruimtes zijn passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen. Er is voldoende uitdaging voor zowel de jonge als de wat oudere kinderen in de buitenspeelruimtes. Er staan onder andere een speelhuis, klimtoestel en een zandbak. Er is voldoende los speelmateriaal beschikbaar zoals fietsjes, ballen, en zandspullen. Gedurende de opvangtijden zijn deze ruimtes altijd beschikbaar voor de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleid BSO Lotus, versie juli 2014
- Inspectieonderzoek

Informatie

De houder informeert de ouders door middel van een intakegesprek, nieuwsbrieven, oudergesprekken, het pedagogisch beleidsplan en de website, waarvan de informatiebrochure te downloaden is. Deze informatiebronnen zijn toegankelijk voor alle ouders. Er is een directe link op de eigen website geplaatst naar het Landelijk Register Kinderopvang, waar de meest recente inspectierapporten in te zien zijn.

Oudercommissie

Er is een oudercommissie ingesteld die bestaat uit drie leden. De houder heeft het afgelopen jaar geen adviesaanvragen gedaan omdat er geen beleidswijzigingen zijn geweest. De oudercommissie heeft dit in een telefoongesprek met de toezichthouder bevestigd.

Gebruikte bronnen:

- Telefoongesprek met de voorzitter van de oudercommissie op 27 augustus 2014
- Notulen oudercommissievergadering d.d. 11 februari, 21 maart en 27 mei 2014
- Inspectieonderzoek

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleidsplan

- In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.

Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- De verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college van B&W overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd.
- De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.
- De verklaringen omtrent het gedrag die zijn afgegeven vóór 1 maart 2013 zijn niet ouder dan twee jaar.

Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de CAO Kinderopvang is opgenomen.

Opvang in groepen

- Ieder kind behoort bij een basisgroep.
- A. De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
Of
B. De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
- Indien een kind in een andere basisgroep dan de vaste basisgroep wordt opgevangen, dan duurt dat niet langer dan de tussen houder en ouder schriftelijk overeengekomen periode.

Beroepskracht-kind-ratio

- A. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
 - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.
OF
- B. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.
- De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen, kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is.
- Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen, kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor

dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.
- Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet, is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
Of
- B. Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

Meldcode kindermishandeling

- De houder heeft een meldcode kindermishandeling die voldoet aan de beschreven eisen.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
- De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Informatie

- De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.
- De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

Oudercommissie

- De houder heeft een oudercommissie ingesteld.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Lotus B.V.
Vestigingsnummer : 000021504016
Website : <http://www.bsolotus.nl>
Aantal kindplaatsen : 40
Gesubsidieerde voorschoolse opvang : Nee

Gegevens houder

Naam houder : BSO Lotus B.V.
Adres houder : Fred. Roeskestraat 82
Postcode en plaats : 1076 ED AMSTERDAM
KvK nummer : 51478196
Website :

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. K. van Ommen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 29-07-2014
Opstellen concept inspectierapport : 01-09-2014
Zienswijze houder : 16-09-2014
Vaststellen inspectierapport : 16-09-2014
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 22-09-2014
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 22-09-2014
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Reactie Zienswijze BSO Lotus
September 2014

Betreeft: GGD Inspectierapport 29-07-2014
Toezichthouder: GGD Amsterdam, Mw. K. van Ommen
Datum: 16-09-2014

In het inspectierapport van de GGD aangaande de jaarlijkse inspectie bij BSO Lotus van 29 juli 2014 wordt melding gemaakt van voorwaarden waar aan voldaan wordt en waar (nog) niet aan is voldaan volgens de inspectie. Graag geeft BSO Lotus op het in het rapport genoemde voorwaarde aangaande het beleid tav veiligheid en gezondheid waar ten tijde van het onderzoek nog niet aan voldaan is hieronder haar zienswijze en actie. Tevens daaronder antwoord op de vraag ten aanzien van planning van de kinderen in de verschillende groepen.

Veiligheid en gezondheid

Tijdens de inspectie werd er buiten gespeeld met water. De beroepskracht deed een klein laagje water in een waterkuip. Het waterpunt was enkel te bedienen met een sleutel die de beroepskracht bij zich hield zodat kinderen niet zelf de kuip konden laten vollopen met water. Tijdens het inspectiebezoek werd er veilig gewerkt door de beroepskracht. In het beleid waren deze maatregelen echter niet vastgelegd. Wanneer deze kuip vol komt te staan met water is dit een groot veiligheidsrisico voor de jonge kinderen. Er dienen eenduidige werkafspraken hierover te worden vastgelegd.

BSO lotus heeft naar aanleiding van deze bevinding de huisregel ten aanzien van "buitenspelen" aangescherpt met (warm) weer en water:

-bij mooi weer (of bij fikse buien waardoor er plassen staan) kan er gespeeld worden met water uit de kraan. Regel is dat de beroepskracht de sleutel van de kraan bij zich houdt, kinderen mogen niet zelf met de kraan spelen. De beroepskracht houdt regie en toezicht over de tuinslang en de kinderen. Bij gebruik van tonnen/zwembadje, een klein laagje en kinderen nooit alleen laten ivm gevaar voor verdrinking.

Planning kinderen

De leidinggevende heeft een systeem van registratie waardoor het op sommige dagen voor de toezichthouder niet helder was welke kinderen op welke groep werden opgevangen. De leidinggevende heeft in een telefonisch gesprek hierover duidelijkheid geven. Op woensdag verdelen we alle kinderen over 2 groepen. Dit deden wij handmatig maar doen wij sinds de inspectie op schrift zodat dit ook administratief duidelijk is welke kinderen op welke groep zitten.

Wij hopen u zo voldoende te hebben geïnformeerd,
met vriendelijke groeten,

Barbara Theunissen